



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
КРИВОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ГІРНИЧО-ЕЛЕКТРОМЕХАНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
КРИВОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

НАКАЗ

01 01 2024

Кривий Ріг

№ 2 осн

Про організацію  
цивільного захисту

Відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України від 02.10.2012 № 5403-УІ (зі змінами), Постанов: постанови Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 р. №443 «Про затвердження Порядку підготовки до дії за призначенням органів управління та сил цивільного захисту», постанови Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 р. «Про затвердження порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях», постанови Кабінету Міністрів України від 9 січня 2014 р. №11 «Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту», на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 09 жовтня 2013 року №787 «Про затвердження Порядку утворення, завдання та функції формувань цивільного захисту», наказу Міністерства внутрішніх справ України від 31 січня 2015 року № 113 «Про затвердження примірного положення про формування цивільного захисту», з метою реалізації в коледжі державної політики, спрямованої на запобігання негативних наслідків надзвичайних ситуацій, захисту персоналу і здобувачів освіти, а також ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного, природного, соціального і воєнного характеру,

**НАКАЗУЮ:**

1. Створити у Відокремленому структурному підрозділі «Гірничо-електромеханічному фаховому коледжі Криворізького національного університету» (далі – ВСП «ГЕМФК КНУ») систему цивільного захисту.

1.1. Затвердити Положення про організацію цивільного захисту в ВСП «ГЕМФК КНУ». (Додаток 1).

1.2. Затвердити склад керівництва цивільного захисту коледжу. (Додаток 2)

1.3. Безпосереднє керівництво за виконанням завдань цивільного захисту, діями органів управління та сил під час надзвичайних ситуацій, а також відповідальність залишаю за собою.

1.4. Організацію заходів цивільного захисту покласти на посадову особу з питань цивільного захисту **ВОВЧАНСЬКОГО В.М.**

2. Створити комісію з питань евакуації:

Голова комісії	- АНТОНЕНКО С.В. – т.в.о. заступника директора з НР;
Заст. голови комісії	- ГУБАНОВА Т.В. - заступник директора з НВР;
Члени комісії:	- МАЙТАК О.М. - зав. відділення;
	- КОЗИН О.В. - зав. відділення;



Секретар комісії

- КУНДІУС Я.А. - зав. відділення;
- БУДИЛО Ю.Б. - зав. відділення;
- ХЛІВНА Т.І. - секретар н/ч

2.1. Покласти на комісію з питань евакуації планування та практичне виконання евакуаційних заходів щодо організованого виведення (вивезення) здобувачів освіти, працівників коледжу у разі виникнення надзвичайної ситуації техногенного, природного, соціального та воєнного характеру.

2.2. Голові евакуаційної комісії АНТОНЕНКУ С.В. до 1 лютого 2024 року розробити документи з питань евакуації та подати мені на затвердження.

2.3. Голові евакуаційної комісії організувати проведення занять з членами комісії по вивченню функціональних обов'язків, нормативно-правових документів цивільного захисту, роботи евакуаційної комісії з організації та проведення евакуаційних заходів.

2.4. Встановити місце постійної роботи евакуаційної комісії кабінет заступника директора з НР АНТОНЕНКУ С.В. (корпус №2, кабінет № 212).

3. Створити комісію з питань надзвичайних ситуацій (далі НС) коледжу:

- |                      |  |
|----------------------|--|
| Голова комісії       | - КОРЖОВ О.А. - заступника директора з АГР,; |
| Заст. голови комісії | - ЛОГВИНЕНКО О.В. - викладач з ЗВ ;          |
|                      | - ЧОРНОВІЛ О.В. - заступник директора з ВР;  |
| Члени комісії:       | - МІЛЬКО О.П. - зав. майстернями;            |
|                      | - КУЧУГУРА В.І. - інженер з ОП;              |
|                      | - ЄВТУШОК І.В. – т.в.о. завідувача НВП;      |
| Секретар комісії     | - ГРИБОК В.Ю. - лаборант.                    |

3.1. Голові комісії з питань НС КОРЖОВУ О.А. до 1 лютого 2024 року, розробити документи з питань надзвичайних ситуацій та подати мені на затвердження.

3.2. Голові комісії з питань НС коледжу ознайомити членів комісії з функціональними обов'язками, нормативно-правовими документами цивільного захисту, організувати проведення, занять комісій щодо запобігання виникнення надзвичайних ситуацій та своєчасному реагуванню при їх виникненні.

3.3. Засідання комісії проводити один раз в квартал та у разі виникнення надзвичайної ситуації. Місце проведення кабінет директора.

4. З метою своєчасного і ефективного виконання завдань цивільного захисту, організованого проведення заходів щодо захисту персоналу та учасників освітнього процесу в надзвичайних ситуаціях мирного часу та особливого періоду, створити об'єктові формування цивільного захисту, затвердити їх склад та передбачити навчання працівників, що їх очолюють. (Додаток №3)

4.1. До складу об'єктових формувань ЦЗ зарахувати на добровільній основі працівників закладу, які здатні за станом здоров'я виконувати роботи в умовах надзвичайної ситуації, утому числі чоловіки віком від 18-60 років та жінки від 18-55 років, за винятком вагітних жінок, жінок які мають дітей віком до 8 років, інвалідів 1 та 2 групи.

4.2. Об'єктові формування укомплектувати і забезпечити засобами зв'язку та оповіщення, засобами індивідуального захисту, майном цивільного захисту.

4.3. Командирам формувань відпрацювати функції, обов'язки та плани приведення формувань у готовність.

5. Для подачі попереджувального сигналу «Увага всім!» використовувати серію коротких дзвінків протягом однієї хвилини, в навчальних корпусах № 1, № 2 та в гуртожитку, а для передачі повного повідомлення про дії за цим сигналом використовувати мобільний зв'язок, гучномовці, посильних.

6. За відсутністю протигазів та коштів на їх придбання, рекомендувати всім працівникам та здобувачам освіти коледжу виготовлення ватно- марлевих пов'язок (далі ВМП) за власний кошт.



6.1 Відповідальними за виготовлення ВМП здобувачами освіти призначити класних керівників навчальних груп.

6.2 Відповідальними за виготовлення ВМП викладачами призначити т.в.о. заступника директора з НР АНТОНЕНКО С.В.

6.3 Відповідальними за виготовлення ВМП лаборантами призначити заступника директора з ВР ЧОРНОВІЛ О.В.

6.4 Відповідальними за виготовлення ВМП фахівцями (канцелярія, бухгалтерія, відділ кадрів) призначити помічника директора з кадрової роботи КЛИМЕНКО О.З.

6.5 Відповідальними за виготовлення ВМП працівниками призначити - завідувачів господарством ОБРИКОВУ В.Г., СЕЛЕЗЕНЬ Ю.І., завідувачу гуртожитком КОЛІСНИКОВУ О.М.

6.6 Заступнику голови комісії з НС - ЛОГВИНЕНКО О.В. провести перевірку наявності та стану зберігання ВМП двічі на рік (січень, вересень).

7. Для успішного проведення робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, постійної підтримки взаємодії з органами управління та службами цивільного захисту району та міста призначити відповідальних ГУБАНОВУ Т.В. - заступника директора з НВР та ПІЛЬО С.В. - завідувач канцелярією.

8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор коледжу



Віктор ГОРШКОВ



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про організацію цивільного захисту**  
**Відокремленого структурного підрозділу**  
**«Гірничо-електромеханічний фаховий коледж**  
**Криворізького національного університету»**

**Загальні положення**

1. Положення про організацію цивільного захисту ВСП «ГЕМФК КНУ» визначає принципи організації цивільного захисту коледжу, основні завдання, склад сил цивільного захисту, порядок виконання завдань та організації взаємодії.

2. Терміни та визначення, що вживаються у цьому Положенні використовуються у значеннях, визначених у Кодексі цивільного захисту України та Положенні про єдину державну систему цивільного захисту.

3. Основною метою цивільного захисту коледжу є забезпечення реалізації державної політики у сфері цивільного захисту на об'єктовому рівні в мирний час та в особливий період.

4. Органи управління і сили цивільного захисту коледжу у своїй діяльності керуються Кодексом цивільного захисту України, Положенням про єдину державну систему цивільного захисту, іншими нормативно-правовими актами з питань цивільного захисту та цим Положенням.

5. Основними завданнями цивільного захисту коледжу є:
- забезпечення готовності органів управління коледжу та підпорядкованих їм сил цивільного захисту до дій, спрямованих на запобігання і реагування на надзвичайні ситуації і небезпечні події;
  - організація та проведення заходів з питань захисту персоналу та здобувачів освіти від надзвичайних ситуацій, зокрема: оповіщення про загрозу або виникнення надзвичайних ситуацій, здійснення заходів з евакуації, інженерного захисту території, радіаційного, хімічного, захисту; здійснення планування заходів цивільного захисту;
  - організація та здійснення заходів із запобігання виникненню надзвичайних ситуацій; надання первинної до лікарської допомоги постраждалим у надзвичайній ситуації; навчання працівників та здобувачів освіти, щодо поведінки та дій у разі виникнення надзвичайної ситуації;
  - організація та проведення підготовки керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією та здійсненням заходів з питань цивільного захисту;
  - організація та проведення навчань (тренувань) з підготовки органів управління та сил цивільного захисту коледжу.

**Організаційна побудова цивільного захисту коледжу**

6. Безпосереднє керівництво цивільним захистом коледжу здійснюється директором, який є керівником цивільного захисту коледжу.

7. Система цивільного захисту коледжу складається з органів управління та підпорядкованих їм сил цивільного захисту, структурних підрозділів коледжу.

До органів управління належать:

- керівництво коледжу (начальник цивільного захисту та його заступники);
- постійно діюча комісія з питань над звичайних ситуацій коледжу, яку очолює заступник директора з АГР - КОРЖОВ О.А.;



- постійно діюча комісія з питань евакуації, яку очолює т.в.о. заступника директора з НР - АНТОНЕНКО С.В.;

- посадова особа з питань цивільного захисту коледжу - ВОВЧАНСЬКИЙ В.М.

До сил цивільного захисту належать - об'єктові-формування цивільного захисту:

- інформаційного забезпечення (сповіщення);
- пожежогасіння;
- охорони громадського порядку (ОГП);
- санітарний пост;
- пункт видачі засобів індивідуального захисту (ЗІЗ)

8. До завдань і обов'язків органів управління та Підпорядкованих їм сил цивільного захисту коледжу належить:

- забезпечення виконання заходів у сфері цивільного захисту;
- розміщення інформації про заходи безпеки та відповідну поведінку працівників та здобувачів освіти у разі виникнення аварії;
- організація та здійснення під час виникнення надзвичайних ситуацій евакуаційних заходів щодо працівників, здобувачів освіти та майна коледжу;
- створення об'єктових формувань цивільного захисту;
- здійснення навчання працівників з питань цивільного захисту, у тому числі правилам техногенної та пожежної безпеки;
- проведення об'єктових тренувань і навчань з питань цивільного захисту;
- забезпечення безперешкодного доступу посадових осіб органів державного нагляду, працівників аварійно-рятувальних служб для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт у разі виникнення надзвичайних ситуацій; дотримання протиепідемічного режиму; розроблення заходів щодо забезпечення пожежної безпеки; розроблення і затвердження інструкцій та видання наказів з питань пожежної безпеки, здійснення постійного контролю за їх виконанням;
- забезпечення виконання вимог законодавства у сфері техногенної та пожежної безпеки, а також виконання вимог приписів, постанов та розпоряджень органу виконавчої влади, який здійснює державний нагляд у сферах техногенної та пожежної безпеки;
- утримання у справному стані засобів цивільного та протипожежного захисту, недопущення їх використання не за призначенням.

### **Органи управління та сили цивільного захисту коледжу**

9. Для координації діяльності органів управління і сил цивільного захисту, пов'язаної з захистом працівників та здобувачів освіти, запобіганням і реагуванням на надзвичайні ситуації, в коледжі утворюються комісія з питань надзвичайних ситуацій та евакуаційна комісія.

Діяльність цих комісій здійснюється відповідно до положень про них.

10. Організація заходів цивільного захисту коледжу здійснюється посадовою особою, яка призначається директором коледжу відповідно до ст. 20 Кодексу цивільного захисту України та безпосередньо йому підпорядковується. Порядок роботи посадової особи з питань цивільного захисту визначається посадовою інструкцією, затвердженою директором коледжу.

11. До складу сил цивільного захисту коледжу належать об'єктові формування цивільного захисту:

- ланка зв'язку та інформаційного забезпечення - 5 осіб;
- ланка пожежогасіння - 10 осіб;
- санітарний пост - 5 осіб;



ланка охорони громадського порядку - 6 осіб;

пункт видачі засобів індивідуального захисту (ЗІЗ) - 11 особи.

До формувань цивільного захисту залучаються на добровільній основі працівники, які здатні за станом здоров'я виконувати роботи в умовах надзвичайної ситуації, у тому числі чоловіки віком від 18 до 60 років та жінки - від 18 до 55 років, за винятком вагітних жінок, жінок, які мають дітей віком до 8 років, інвалідів I та II групи, та осіб, що входять до складу професійних аварійно-рятувальних служб (далі – працівники).

Чисельність працівників, які призначаються до складу формувань цивільного захисту, не повинна перевищувати 10-15 відсотків загальної чисельності працюючих.

### Режими функціонування системи цивільного захисту

12. Відповідно до Кодексу цивільного захисту України, Положення про єдину державну систему цивільного захисту, залежно від масштабів і особливостей надзвичайної ситуації, що прогнозується або виникла, в Україні або в межах конкретної її території, на об'єкті встановлюється один із таких режимів функціонування:

- режим повсякденного функціонування;
- режим підвищеної готовності;
- режим надзвичайної ситуації;
- режим надзвичайного стану.

13. Основні заходи, що реалізуються:

1) у режимі повсякденного функціонування:

- участь у розробленні та виконанні планів щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і зменшення можливих втрат;
- здійснення планових заходів щодо запобігання надзвичайним ситуаціям, забезпечення безпеки та захисту працівників та здобувачів освіти від них;
- підготовки та навчання керівного складу та працівників, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту, навчання працівників діям у надзвичайних ситуаціях;
- підтримання у постійній готовності системи оповіщення про загрозу або виникнення надзвичайних ситуацій.

2) у режимі підвищеної готовності:

- здійснення оповіщення про загрозу виникнення надзвичайної ситуації;
- уточнення планів реагування на надзвичайні ситуації;

3) у режимі надзвичайної ситуації:

здійснення оповіщення про надзвичайну ситуацію та про порядок дій в умовах такої ситуації;

4) у режимі надзвичайного стану - здійснення заходів відповідно до вимог Закону України «Про правовий режим надзвичайного стану»;

5) в особливий період система цивільного захисту коледжу функціонує відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України та з урахуванням особливостей, що визначаються згідно з вимогами Законів України «Про правовий режим воєнного стану», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», а також інших нормативно-правових актів.

14. Органи управління цивільного захисту, посадова особа з питань цивільного захисту, у межах своєї компетенції, мають право приймати рішення, видавати обов'язкові до виконання розпорядження (накази) з питань забезпечення цивільного захисту коледжу.

### Планування діяльності органів правління сил цивільного захисту коледжу



15. Діяльність органів управління і сил цивільного захисту коледжу здійснюється відповідно до Плану основних заходів цивільного захисту на рік.

16. Підготовка Плану основних заходів цивільного захисту проводиться з урахуванням заходів планів основних заходів територіальної підсистеми ЄДСЦЗ та її ланок на відповідний рік.

17. Проведення заходів із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій здійснюється на основі Плану реагування на надзвичайну ситуацію.

Структурними підрозділами коледжу розробляється та затверджується Інструкція щодо дій персоналу у разі загрози або виникнення надзвичайної ситуації.

#### **Основні засади взаємодії**

18. З метою своєчасного запобігання і ефективного реагування на надзвичайні ситуації організовується взаємодія з іншими службами, установами та організаціями відповідно до Кодексу цивільного захисту України, Положення про єдину державну систему цивільного захисту, інших нормативно-правових актів.

#### **Забезпечення фінансування цивільного захисту коледжу**

19. Забезпечення фінансування заходів цивільного захисту коледжу і здійснюється за рахунок коштів коледжу, місцевого бюджетів, інших, не заборонених законодавством джерел.

#### **Обов'язки керівника цивільного захисту коледжу**

Керівник цивільного захисту коледжу :

- організовує та контролює діяльність органів управління та сил цивільного захисту коледжу;

- виносить на засідання Комісії з питань надзвичайних ситуацій коледжу розгляд проблемних питань, пов'язаних з виконанням в закладі заходів цивільного захисту, контролює хід виконання прийнятих рішень;

- здійснює взаємодію з начальником цивільного захисту району (міста), керівництвом Департаменту охорони здоров'я, головами територіальних комісій з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій.



**СКЛАД**  
керівництва цивільного захисту Відокремленого структурного підрозділу  
«Гірничо-електромеханічний фаховий коледж  
Криворізького національного університету»

№ п/п	Прізвище ім'я та по батькові	Посада по основній діяльності	Посада по ЦЗ
1	Горшков Віктор Вікторович	Директор коледжу	Керівник Цивільного захисту
2	Коржов Олександр Анатолійович	Заступник директора з АГР	Голова комісії з питань надзвичайних ситуацій
3	Антоненко Сергій Володимирович	Т.в.о. заступника директора з НР	Голова комісії з питань евакуації
4	Губанова Тетяна Вікторівна	Заступник директора з НВР	Відповідальний за взаємодію з органами управління району
5	Вовчанський Василь Михайлович	Начальник штабу ЦО	Посадова особа з питань Цивільного захисту